

1133 / 22.06.2021

Subiect **VOT ELECTRONIC CF**

Expedito Gina Necula <Gina.Necula@ugal.ro>
Bîrsan Iulian Gabriel <iulian.birsan@ugal.ro>, Ungureanu Claudia
Veronica <claudia.ungureanu@ugal.ro>, <Alina.Saracu@ugal.ro>,
<saracu_alinaflorentina@yahoo.com>, Stoica Maricica
<maricica.stoica@ugal.ro>, Balanica Dragomir Carmelia
<carmelia.dragomir@ugal.ro>, Oprea Delia
<Delia.Oprea@ugal.ro>, Toma Alexandra
Destinatar <Monica.Toma@ugal.ro>, Alexandrache Carmen
<carmen.alexandrache@ugal.ro>, Ifrim Mihaela
<Mihaela.Ifrim@ugal.ro>, Zugravu Adrian
<adrian.zugravu@ugal.ro>, <Georgiana.Ciobotaru@ugal.ro>,
<geanina.podaru@ugal.ro>, <cebotariovdiana@gmail.com>,
<argint2018@mail.ru>, <yura.koev.99@mail.ru>,
<simona.toma@ugal.ro>

Răspunde la <Gina.Necula@ugal.ro>

Data 22.06.2021 12:17

- 2.Regulament finalizare studii__FT_V4 (1).docx (891 KO)
- Regulamentul privind verificarea originalitatii disertatiilor.doc (831 KO)
- Anexa 1 _ Centralizatorul disertațiilor.doc (811 KO)
- Anexa 2_ Procesul verbal.docx (760 KO)

Stimați colegi,

Atașat găsiți regulamentele modificate în conformitate cu sugestiile dvs. Vă rog să votați până mâine, miercuri, 23.06.2021, ora 14.00.

Toate cele bune!

--
Decan
Conf. dr. Gina Aurora NECULA
Facultatea Transfrontalieră
Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Tel. +40723270747 / +40725300053



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
FACULTATEA TRANSFRONTALIERĂ



Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare studii



I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prevederile prezentei Metodologii sunt corelate cu prevederile Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă/disertație din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, aprobat prin Hotărârea nr. 11 din data de 18 februarie 2021 și de Senatul universitar prin Hotărârea nr. 75 din data de 26 februarie 2021, Anexa 2. Metodologia descrie modalitatea de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat, începând cu promoția anului universitar 2020-2021, precum și cu absolvenții promoțiilor anterioare care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor, până la intrarea sa în vigoare.

Art.2. În fiecare an universitar, examenul de finalizare a studiilor se organizează în trei sesiuni stabilite de Senatul Universității „Dunărea de Jos” din Galați (UDJG), odată cu aprobarea structurii anului universitar pentru anii terminali, iar data sesiunilor se aduce la cunoștința studenților cu cel puțin șase luni înainte de programarea primei zile de înscriere a primei sesiuni. Primele două sesiuni se programează în anul universitar curent, iar cea de-a treia în luna februarie a anului universitar următor.

Art. 3. Pot susține, după caz, examen de licență/diplomă/disertație absolvenții programelor de studii/specializărilor acreditate, existente, lichidate sau intrate în lichidare, care provin din Facultatea Transfrontalieră, alte facultăți din cadrul UDJG sau din alte facultăți cu care UDJG a încheiat acorduri scrise în acest sens, la programe de studii care există în structura Facultății Transfrontaliere.

Art. 4. În cazul în care există situații prevăzute de Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare, se respectă cerințele impuse de Regulamentul de finalizare studii al Universității „Dunărea de Jos” din Galați aflat în vigoare.

Art.5. Lucrările/proiectele vor fi evaluate de comisia de licență / diplomă/ disertație înainte de susținerea publică a acestora.

Art.6. Candidații sunt informați despre perioadele de examene, de finalizare a studiilor, condițiile și perioadele de înscriere, tematica și bibliografia examenului de finalizare prin afișare pe site-ul facultății (www.transfrontaliera.ugal.ro).

Art.7. Tema de licență / proiect / disertație este aleasă de fiecare student în parte, în colaborare și cu acceput cadrului didactic coordonator, cel târziu la începutul ultimului an de studii (ANEXA 3 și ANEXA 4). Schimbarea temei de lucrare/proiect se face cu acordul cadrului didactic coordonator, cel mai târziu cu 2 luni înainte de înscrierea la examen.

Art.8 O lucrare de licență / proiect de diplomă/ disertație poate fi coordonată de orice cadru didactic titular sau asociat care deține titlul de doctor. Un cadru didactic nu poate coordona mai mult de 10 lucrări de licență /diplomă/ disertație. Asistenții cu titlul de doctor vor putea coordona disertații numai în cotutelă cu un cadru didactic cu titlul de conferențiar sau profesor. Cadrele didactice doctorande vor putea coordona lucrări de licență / diplomă numai în cotutelă. Referatul de evaluare va fi semnat de ambele cadre didactice.



Art.10. Coordonatorul științific are obligația să:

- ofere o listă de teme de cercetare sau proiecte
- asigure indicațiile bibliografice de specialitate
- asigure consiliere academică referitoare la corpusul investigației, metoda de cercetare, cadrul teoretic, strategia de elaborare a interpretării sau proiectului
- ofere îndrumare pe parcursul elaborării lucrării de licență/ diplomă/ disertației, prin lecturare, corectare, dezbateri
- realizeze referatul de evaluare a lucrării de licență/ diplomă/ disertației.

Art.11. Schimbarea coordonatorului se face justificat, cu acordul Directorului de departament, cel mai târziu cu 2 luni înainte de predarea lucrării de licență / proiectului de diplomă/ disertație.

Art.12. Aceeași temă (cu particularități și aplicații diferite) poate fi tratată de maximum doi studenți.

Art.13. Lucrarea de licență / proiectul de diplomă / disertația va respecta cerințele de tehnoredactare a lucrărilor de licență / proiectelor de diplomă/ disertație.

Art.14. Cerințele de tehnoredactare a lucrărilor de licență / proiectelor de diplomă / disertațiilor sunt specifice fiecărui domeniu în parte și vor fi afișate în timp util pe pagina web a facultății.

Art.15. Exemplarul predat la secretariatul facultății, poate fi în format electronic (pdf) și/sau în format print, legat în coperti. Formatul va fi anunțat de către Facultate în timp util.

Art.16. Numărul minim de pagini este 40.

Art.17. Bibliografia cuprinde cărți, capitole din cărți, articole tipărite, articole și lucrări prezentate la conferințe și disponibile online, site-uri. Redactarea bibliografiei se va face în ordine alfabetică: nume, prenume autori. Dacă același autor a scris mai multe lucrări care apar în bibliografie, acestea se vor include în ordine cronologică, de la cea mai veche spre cea editată recent. Vor fi menționate: numele autorului/autorilor, titlul integral al lucrării, editura, locul publicării, anul apariției lucrării, pagina. Pentru articolele apărute în jurnale, se menționează în ordine: numele autorului/autorilor, titlul articolului, numele jurnalului, anul apariției, volumul, paginile. Paginile web se vor trece la finalul bibliografiei, în ordine alfabetică și vor avea menționată data accesării lor.

II. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR LA EXAMENELE DE FINALIZARE A STUDIILOR

Art.18. Înscrierea candidaților la examenul de licență/diplomă/disertație se face la secretariatul facultății în perioada anunțată în structura anului universitar, aprobată de Senatul Universității.

Art. 19. Înscrierea studenților/ masteranzilor se face inclusiv online; primirea lucrării de licență/diplomă/disertație se realizează inclusiv online, în format pdf, indiferent de modalitatea de susținere a examenului de finalizare.



Art.20. În vederea asigurării originalității conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute și a prevenirii comercializării lucrărilor științifice, candidatul va preda, la înscrierea pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor, o declarație pe proprie răspundere în sensul că este autorul lucrării și răspunde de originalitatea conținutului acesteia.

Art 20. Documente necesare înscrierii

Art 20.1. Înscrierea ONLINE

1. Pentru înscrierea online la examenul de licență/diplomă/disertație, candidatul trimite pe adresa de e-mail a secretariatului facultății (secretariat.ft@ugal.ro) o **ARHIVĂ ELECTRONICĂ** denumită cu numele său (ex. *POPESCU.ION_LICENTA/DISERTATIE*), care să conțină următoarele documente:

- **FIȘA DE ÎNSCRIERE** (formular tipizat) la examenul de licență/diplomă/disertație, completat cu datele personale (**ANEXA 1, ANEXA 2**), (document semnat și transmis în format digital);
- **CERERE DE ÎNSCRIERE** la examenul de licență/diplomă/disertație (**ANEXA 3, ANEXA 4**) care conține obligatoriu acordul cadrului didactic coordonator pentru prezentarea și susținerea lucrării în fața comisiei de examinare, precum și valorile coeficienților de similitudine rezultați în urma procedurii de trecere prin sistemul antiplagiat (doar în cazul disertațiilor);
- **DECLARAȚIA PE PROPRIA RĂSPUNDERE A ABSOLVENTULUI**, din care rezultă că lucrarea îi aparține, nu a mai fost niciodată prezentată și nu este plagiată, precum și acordul privind transferul rezultatelor lucrării (**ANEXA 5**);
- Coordonatorul științific al lucrării de licență / proiectului de diplomă va atașa **REFERATUL DE APRECIERE - ANEXA 6**, respectiv **ANEXA 7** pentru disertație;
- **ANEXA 8** – statutul pe piața muncii al absolventului;
- **LUCRAREA DE LICENȚĂ/DIPLOMĂ/DISERTAȚIE** în format electronic (pdf).

2. Dosarul electronic de înscriere la examenul de finalizare a studiilor conține, pe lângă documentele de mai sus, și Fișa absolventului, completată de către secretariatul facultății și de serviciile funcționale ale Universității, document scanat, precum și **PROCESUL-VERBAL DE EVALUARE A ORIGINALITĂȚII** (DOAR pentru disertații), predat secretariatului facultății de către Comisia de evaluare a originalității lucrărilor.

3. Pentru candidații la examenul de licență/diplomă, secretariatul facultății va include în dosarul electronic / fizic, după caz și o copie scanată a certificatului de competență lingvistică într-o limbă de largă circulație internațională, eliberat de Universitate.

4. Condiții de înscriere:

- situația școlară încheiată;
- acordul semnat al coordonatorului, inclusiv referatul acestuia semnat și transmis împreună cu lucrarea pdf;



- taxele școlare achitate la zi (dacă este cazul).
5. Toate documentele transmise se vor salva în dosarul electronic al candidatului.

Art.20.2. Înscrierea ONSITE (FAȚĂ ÎN FAȚĂ)

- Pentru înscrierea onsite se vor completa toate documentele menționate mai sus și vor fi transmise secretariatului în locul, la data și ora anunțate de Facultatea Transfrontalieră.
- Lucrările de licență /diplomă / disertațiile vor fi în format pdf (pe un suport electronic) și în format print, legate tip carte, cu șină/spiră/arc.

III. FINALIZAREA STUDIILOR

Art.21. Desfășurarea examenelor de licență/diplomă/disertație se poate realiza **onsite, online sau hibrid**. Decizia privind modul de desfășurare a examenelor de finalizare de studii aparține președinților și membrilor comisiilor de examen, cu consultarea studenților, și este avizată de Consiliul Facultății Transfrontaliere, urmând a fi comunicată studenților în timp util.

Art.22. Finalizarea studiilor în modul **online / hibrid** se realizează pe platforma Microsoft Teams (recunoscută la nivel instituțional).

- Clasa Microsoft Teams va fi creată de către președintele comisiei în colaborare cu secretarul comisiei. Vor fi adăugați în clasă atât membrii comisiei, cât și studenții înscriși la examenul de finalizare de studii.
- În cazul opțiunii comisiei de a derula examenul în mod **hibrid**, examenul de finalizare a studiilor se va desfășura în prezența, în același loc și în același moment, cel puțin a președintelui de comisie, secretarului comisiei de examen specifice fiecărei probe și a examenatului, cu luarea măsurilor necesare pentru a se asigura limitarea contactului dintre persoane, cu respectarea distanțării sociale și a celorlalte măsuri individuale de protecție. Numărul maxim de persoane (studenți și membri ai comisiei de examinare) prezente în sala de examinare este cel prevăzut de reglementările în vigoare.
- Atunci când examenul este în mod **hibrid**, președintele și secretarul se vor asigura că studentul are acces la laptop și internet, că este pornită aplicația și că se înregistrează prezentarea. Toți membrii comisiei (inclusiv secretarul) vor avea laptop și acces la internet pentru a putea accesa platforma Teams.
- Secretarii de comisie vor gestiona primirea, verificarea și arhivarea tuturor lucrărilor în format pdf și vor distribui proiectele în format pdf comisiei de evaluare înainte de susținerea publică.
- Se recomandă ca toate documentele (cataloage) să păstreze semnături electronice ale comisiei de examinare, până când va exista posibilitatea transmiterii lor în format fizic către secretariatul facultății.
- Prezentarea și susținerea online a examenelor de finalizare se înregistrează individual (pentru fiecare lucrare susținută), se arhivează și se trimit de către secretarii comisiei către responsabilii desemnați de Facultate cu arhivarea înregistrărilor.
- Fișierele (video și pdf) vor fi denumite sub forma, Nume_Prenume_licență_2021.pdf, Nume_Prenume_disertație_2021.pdf.



Art. 23. Finalizarea studiilor cu interacțiune **onsite** se organizează cu respectarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă/disertațiilor aprobat prin Hotărârea nr. 11 din data de 18 februarie 2021 și de către Senatul universitar prin Hotărârea nr. 75 din data de 26 februarie 2021, Anexa 2. Examenul de finalizare a studiilor se va desfășura în prezență, în același loc și în același moment a comisiei/comisiilor de examen specifice fiecărei probe și a examenatului, cu luarea măsurilor necesare pentru a asigura limitarea contactului dintre persoane, cu respectarea distanțării fizice și a celorlalte măsuri individuale de protecție. Numărul maxim de persoane (studenți și membri ai comisiei de examinare) prezente în sala de examinare este cel prevăzut de reglementările în vigoare.

Art.24. Desfășurarea probelor

Art.24.1 Examenul de licență/diplomă (ciclul I studii universitare de licență)

- Ciclul I de studii universitare de licență se încheie cu examen de licență (pentru programele de studii de 3 ani) și examen de diplomă (pentru programele de studii tehnice, de 4 ani).
- Examenul de licență/diplomă constă în două probe, după cum urmează:
 - a) proba 1: Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;
 - b) proba 2: Prezentarea și susținerea lucrării de licență / proiectului de diplomă.
- Modul de susținere a celor două probe este prezentare orală.
- Cerințele de tehnoredactare a lucrării de licență/ diplomă/ disertației vor fi prezentate în timp util pe site-ul Facultății Transfrontaliere.

Proba 1: Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate se face printr-un examen oral
Când examenul este online sau hibrid, se va folosi platforma Microsoft Teams. Se vor înregistra integral atât întrebările adresate de comisie studentului cât și răspunsurile acestuia.
Tematica și bibliografia pentru Proba 1 (Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate) vor fi postate pe pagina web www.transfrontaliera.ugal.ro.

Proba 2: Prezentarea și susținerea lucrării de licență / a proiectului de diplomă (pentru examen de finalizare în modul online/hibrid) se desfășoară sub formă de examen oral, pe platforma Microsoft Teams.

- ♦ Susținerea examenului de licență/diplomă în varianta online/hibrid va fi înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte și va fi arhivată la nivelul facultății.
- ♦ Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenelor de finalizare a studiilor nu este publică.
- ♦ Examenul de licență/diplomă se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații, indiferent de forma de învățământ parcursă.
- ♦ Media de promovare a examenului de licență/diplomă trebuie să fie cel puțin 6,00.
- ♦ Nota de promovare trebuie să fie cel puțin 5,00 la fiecare probă.
- ♦ Media fiecărei probe, calculată ca medie aritmetică a notelor președintelui și membrilor comisiei de examen, precum și media examenului de licență/diplomă se determină cu două zecimale, fără rotunjire.



- ♦ Notele la probele orale de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.
- ♦ Rezultatele obținute la probele orale nu pot fi contestate.
- ♦ Rezultatele examenului de finalizare a studiilor se comunică direct studenților la finalul susținerii, după deliberările comisiei.

Art.24.2. Examenul de disertație (ciclul II studii universitare de masterat)

- Conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă/disertație, aprobat prin Hotărârea nr. 75 din data de 26 februarie 2021, examenul de disertație constă dintr-o singură probă, respectiv în prezentarea și susținerea disertației.
- În cazul în care se optează pentru examen de finalizare în modul online / hibrid, examenul de disertație se desfășoară oral pe platforma Microsoft Teams.
- Susținerea examenului de disertație în variantă online / hibrid va fi înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte și va fi arhivată la nivelul facultății.
- Examenul de disertație se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații, indiferent de forma de învățământ parcursă.
- Media de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6,00.
- Media examenului de disertație, calculată ca medie aritmetică a notelor președintelui și membrilor comisiei de examen se determină cu două zecimale, fără rotunjire.
- Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 (unu) la 10 (zece).
- Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.
- Rezultatele examenului de finalizare a studiilor se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acestuia, pe pagina web a facultății
- Contestațiile privind rezultatele unei probe se depun la secretariatul Facultății Transfrontaliere în termen de cel mult 24 de ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de cel mult 48 de ore de la data depunerii contestațiilor de către comisia de analiză și soluționare a contestațiilor.
- Probele orale nu se pot contesta.
- Exemplarul predat la secretariatul facultății, în cazul lucrării va fi predată la secretariat, va fi legat în coperti la un centru specializat.
- Număr de pagini estimate: minimum 40.
- Bibliografia cuprinde cărți, capitole din cărți, articole tipărite, articole și lucrări prezentate la conferințe și disponibile online, site-uri. Redactarea se va face aplicând criteriul alfabetic numelor autorilor. Dacă același autor a scris mai multe lucrări care apar în bibliografie, acestea se vor include în ordine cronologică, de la cea mai veche spre cea editată recent. Vor fi menționate: numele autorului/autorilor, titlul integral al lucrării, editura, locul publicării, anul apariției lucrării, pagina. Pentru articolele apărute în jurnale, se menționează în ordine: numele autorului/autorilor, titlul articolului, numele jurnalului, anul apariției, volumul, paginile. Paginile web se vor trece la finalul bibliografiei, în ordine alfabetică și vor avea menționată data accesării lor.

Art.25 Condiții de evaluare a disertațiilor prin „Sistemantiplagiat.ro”

Pentru evaluarea originalității conținutului disertațiilor se va utiliza la nivelul Facultății Transfrontaliere „Sistemantiplagiat.ro”. Acesta este un instrument online dedicat comparării documentelor în format text, recunoscut de CNATDCU și utilizat în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările științifice, respectării standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului.



Art. 26. Adeverințe. Diplome

În urma organizării și finalizării examenelor de studii, Facultatea Transfrontalieră eliberează adeverințe, cu o valabilitate de 12 luni, termen în care se vor elibera, diploma și suplimentul la diplomă.



UNIVERSITATEA

„DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI

FACULTATEA _____

Domeniul _____

Programul de studii _____

Nr. înregistrare _____

FIȘA
pentru înscrierea la examenul de licență/diplomă
în învățământul superior

(Numele, inițiala tatălui, prenumele)

Cod Numeric Personal

promoția _____ solicit înscrierea la examenul de licență/diplomă din sesiunea _____.

Examenul de licență/diplomă constă din:

- I. Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate.
- II. Prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă/lucrării de absolvire cu tema:

Data _____

Semnătura _____



UNIVERSITATEA
„DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI

FACULTATEA _____

Domeniul _____

Programul de studii _____

Nr. înregistrare _____

FIȘA
pentru înscrierea la disertație
în învățământul superior

(Numele, inițiala tatălui, prenumele)

Cod Numeric Personal

promoția _____ solicit înscrierea la examenul de disertație din sesiunea
_____.

Titlul disertației _____

Data _____

Semnătura _____



UNIVERSITATEA

„DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI

ANEXA 3

FACULTATEA _____

Domeniul _____

Programul de studii _____

DECAN,
Conf. univ. dr. Gina Aurora NECULA

DOAMNĂ DECAN,

Subsemnatul(a), _____, student(ă) la
Facultatea _____ Transfrontalieră, programul de _____ studii
_____ anul _____, grupa _____, vă rog să îmi
aprobați susținerea licenței, intitulată: _____

_____ ,
al cărei coordonator științific este _____ după
cum reiese din acordul exprimat mai jos.

Menționez că intenționez să susțin examenul în sesiunea (luna și anul).

Data

Semnătură candidat

Coordonator științific (grad didactic, nume, prenume)

SUNT DE ACORD /NU SUNT DE ACORD

Data:

Semnătură coordonator științific,

Doamnei Decan al Facultății Transfrontaliere



UNIVERSITATEA
„DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI

ANEXA 4

FACULTATEA _____

Domeniul _____

Programul de studii _____

DECAN,
Conf. univ. dr. Gina Aurora NECULA

DOAMNĂ DECAN,

Subsemnatul(a), _____, student(ă)
la Facultatea Transfrontalieră, programul de
studii _____ anul _____, grupa _____, vă rog
să îmi aprobați susținerea disertației, intitulată: _____

_____, al cărei coordonator este
_____, după cum reiese din acordul exprimat
mai jos.

Menționez că, în urma verificării cu sistemul antiplagiat al Universității „Dunărea de Jos” din
Galați, am obținut coeficient similitudine 1....., coeficient similitudine 2, și
intenționez să susțin examenul în sesiunea (luna și anul) _____

Data:

Semnătură candidat,

Coordonator științific (grad didactic, nume, prenume)

SUNT DE ACORD /NU SUNT DE ACORD

Data:

Semnătură coordonator științific,

Doamnei Decan al Facultății Transfrontaliere

ANEXA 5

DECLARAȚIE

Subsemnata(ul), _____
absolventă/absolvent a/al Facultății Transfrontaliere, din cadrul Universității “Dunărea de Jos”
din Galați, promoția _____, programul de
studii _____

_____, declar pe propria răspundere că lucrarea de licență / diplomă / disertație cu titlul
”_____”

_____ este elaborată de
mine și nu a mai fost prezentată niciodată la o altă facultate sau instituție de învățământ superior
din țară sau străinătate. De asemenea, declar că toate sursele utilizate, inclusiv cele de pe
Internet, sunt indicate în lucrare, cu respectarea regulilor de evitare a plagiatului.

*“Plagiatul: însușirea ideilor, metodelor, procedurilor, tehnologiilor, rezultatelor sau
textelor unei persoane, indiferent de calea prin care acestea au fost obținute, prezentându-le
drept creație proprie.” Codul de etică și deontologie profesională universitară al Universității
Dunărea de Jos din Galați (Art. 26)*

Am luat la cunoștință că prezentarea unei lucrări plagiate va conduce la anularea diplomei
de licență / master.

Lucrarea conține un număr de _____ pagini.

Data: _____

Semnătura _____

UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
FACULTATEA TRANSFRONTALIERĂ
PROGRAMUL DE STUDII.....
Sesiunea

**REFERAT DE EVALUARE A LUCRĂRII DE LICENȚĂ / PROIECT DE
DIPLOMĂ**

Absolvent

În urma examinării finale a lucrării de licență / proiectului de diplomă, subsemnata/ul,
_____ în calitate de
Coordonator științific al lucrării de licență / proiect de diplomă fac următoarele aprecieri:

Nr. Crt.	Criteriu	Notă Îndrumător
1.	Oportunitatea și justificarea temei alese (5-10 puncte)	
2.	Studiul documentar (5-10 puncte)	
3.	Complexitatea datelor / bazei de date utilizate sau realizate / studiului de caz propus și orizontul de timp analizat (5-10 puncte)	
4.	Metoda de cercetare utilizată (5-10 puncte)	
5.	Corectitudinea / relevanța și interpretarea rezultatelor obținute / gradul de funcționalitate a aplicației realizate (5-10 puncte)	
6.	Noutatea / relevanța / complexitatea / originalitatea temei / aplicației realizate și/sau a rezultatelor obținute (5-10 puncte)	
7.	Relevanța concluziilor și a propunerilor prezentate (5-10 puncte)	
8.	Sursele bibliografice utilizate sunt adecvate cercetării realizate și sunt precizate conform cerințelor din metodologie (5-10 puncte)	
9.	Aspectul grafic general al lucrării (5-10 puncte)	
10.	Activitatea generală a absolventului la elaborarea proiectului (5-10 puncte)	

Nota finală lucrare _____

Observații

Nu este admisă o lucrare care nu are acoperire de minimum 5 (cinci), pentru oricare dintre criteriile prezentate anterior.

Data

Coordonator științific,

UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
FACULTATEA TRANSFRONTALIERĂ
PROGRAMUL DE STUDII.....
Sesiunea

REFERAT DE EVALUARE A DISERTAȚIEI

Absolvent

În urma examinării finale a disertației, subsemnata/ul, în calitate de

Coordonator științific fac următoarele aprecieri:

Nr. Crt.	Criteriu	Notă Coordonator
1.	Oportunitatea și justificarea temei alese (5-10 puncte)	
2.	Studiul documentar (5-10 puncte)	
3.	Materiale utilizate (5-10 puncte)	
4.	Metoda de cercetare utilizată (5-10 puncte)	
5.	Rezultate (5-10 puncte)	
6.	Discuții (5-10 puncte)	
7.	Concluzii (5-10 puncte)	
8.	Prezentare grafică generală (5-10 puncte)	
9.	Contribuții proprii (5-10 puncte)	
10.	Activitatea generală a absolventului la elaborarea lucrării (5-10 puncte)	

Observație

Nu este admisă o lucrare care nu are acoperire de minim nota 5 (cinci), pentru oricare dintre criteriile prezentate anterior.

Data

Coordonator științific,

**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
FACULTATEA TRANSFRONTALIERĂ**

STATUTUL PE PIAȚA MUNCII AL ABSOLVENTULUI

NUME, PRENUME

Programul de studii:

Promoția:

! Se încercuiește varianta corespunzătoare

1. Eram / nu eram angajat la începerea cursurilor universitare de licență/ masterat

2. M-am angajat în timpul cursurilor universitare de licență / masterat (se completează funcția / locul de muncă)
 - a. în domeniul studiilor
 - b. în alt domeniu conex
 - c. în alt domeniu

3. Statutul pe piața muncii în prezent (se completează funcția /locul de muncă, dacă este cazul)
 - a. angajat în domeniul studiilor
 - b. angajat în alt domeniu
 - c. neangajat

Data

Semnătura

ANEXA 1

CENTRALIZATORUL DISERTAȚIILOR
Sesiunea iulie 2021

Responsabil sistem antiplagiat	Program de studii	Lucrare student Coordonator (nume) Coordonator (e-mail)	Raport de similitudine Coeficienții de Similitudine	Proces-verbal de evaluare a originalității disertației	Raport de similitudine (a 2-a evaluare) Coeficienții de Similitudine	Proces-verbal de evaluare a originalității disertației (a 2-a evaluare)
			Coeficient 1 Coeficient 2		Coeficient 1 Coeficient 2	
Exemple						
Ana POPESCU	CESA	Studiu privind factorii care influențează efectele câmpului electric asupra fungilor ANA ROTARU MARICICA STOICA Maricica.Stoica@ugal.ro	Coeficient 1 - 45% Coeficient 2 - 15%	ADMIS	NU E CAZUL	NU E CAZUL
Ana POPESCU	CESA	Studiu privind factorii care influențează efectele câmpului electric asupra fungilor ANA ROTARU MARICICA STOICA Maricica.Stoica@ugal.ro	Coeficient 1 - 70,5% Coeficient 2 - 15%	RESPINS	Coeficient 1 - 58% Coeficient 2 - 15%	ADMIS
Ana POPESCU	CESA	Studiu privind factorii care influențează efectele câmpului electric asupra fungilor	Coeficient 1 - 69% Coeficient 2 - 21,5%	RESPINS	Coeficient 1 - 69% Coeficient 2 - 20%	ADMIS

Ana POPESCU	CESA	ANA ROTARU MARICICA STOICA Marica.Stoica@ugal.ro	Studiu privind factorii care influențează efectele câmpului electric asupra fungilor	Coeficient 1 - 70,5% Coeficient 2 - 21,5%	RESPINS	Coeficient 1 - 69% Coeficient 2 - 20%	ADMIS
Ana POPESCU	CESA	ANA ROTARU MARICICA STOICA Marica.Stoica@ugal.ro	Studiu privind factorii care influențează efectele câmpului electric asupra fungilor	Coeficient 1 - 80,5% Coeficient 2 - 31,5%	RESPINS	Coeficient 1 - 71% Coeficient 2 - 21%	RESPINS (Se interzice înscrierea la examenul de finalizare din sesiunea respectivă)

Președintele de comisie,



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
FACULTATEA TRANSFRONTALIERĂ



ANEXA 2

PROCES-VERBAL DE EVALUARE A ORIGINALITĂȚII DISERTAȚIEI

Student _____

Titlul lucrării _____

Programul de studiu _____

Coordonatorul științific _____

Indicatorii din raportul de similitudine:

- 1) Coeficient de similitudine 1 (CS1 < 70%);
- 2) Coeficient de similitudine 2 (CS2 < 20%);

Evaluarea raportului de similitudine indică următoarele:

- lucrarea nu conține împrumuturi neautorizate
- lucrarea conține împrumuturi neautorizate

ADMIS / RESPINS

Mențiuni.....
.....
.....
.....

Data:

Semnătura operatorului sistemului antiplagiat

Confirm primirea procesului-verbal de evaluare a originalității
și raportul complet de similitudine

Nume și semnătură coordonator științific

REGULAMENT

privind
verificarea originalității disertațiilor

Art. 1. În vederea evaluării originalității conținutului disertațiilor, toate disertațiile elaborate de studenți vor fi supuse verificării antiplagiat, utilizând instrumentul on-line „Sistemantiplagiat.ro”. Acest instrument este dedicat comparării documentelor în format text, recunoscut de către CNATDCU și utilizat în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările științifice, respectării standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului.

Art. 2. La nivelul Facultății Transfrontaliere se numește Comisia de evaluare a originalității disertațiilor, cu aprobarea Consiliului Facultății. Comisia de evaluare a originalității disertațiilor este responsabilă de verificarea antiplagiat a disertațiilor, iar rezultatele acestei verificări vor fi comunicate coordonatorului științific al disertației verificate în condițiile și cu respectarea termenelor stabilite conform graficului de verificare antiplagiat pentru fiecare sesiune de susținere a examenului de finalizare a studiilor.

Art. 3. Graficul de verificare antiplagiat a disertațiilor se stabilește pentru fiecare sesiune de susținere a examenelor de finalizare a studiilor și se aprobă de către Consiliul Facultății.

Art. 4. Disertațiile ce urmează a fi verificate vor fi transmise de către coordonatorul disertației Președintelui Comisiei de evaluare a originalității disertațiilor în unul dintre formatele DOC, DOCX sau PDF, fără bibliografie (cu dimensiunea maximum admisă de 20 MB și neprotejate prin parolă), înainte de perioada de înscriere la examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat cu respectarea termenelor stabilite prin decizia Consiliului Facultății Transfrontaliere.

Art. 5. Comisia de evaluare a originalității disertațiilor va constitui Centralizatorul disertațiilor (**Anexa 1**), în care vor fi înscrise informații referitoare la statusul fiecărui candidat înscris, astfel încât să se asigure trasabilitatea cu referire la etapele de primire, evaluare și predare a procesului-verbal de evaluare a originalității disertației (**Anexa 2**). După încheierea examenului de finalizare a studiilor centralizatorul disertațiilor va fi păstrat la secretariatul Facultății.

Art. 6. Comisia de evaluare a originalității disertațiilor analizează Raportul de similitudine pe baza căruia elaborează un proces-verbal de evaluare a originalității disertației (**Anexa 2**). Raportul de similitudine generează coeficienții de similitudine (1 și 2), care arată procentele împrumuturilor identificate în documentul analizat, indicând măsura în care documentul este format din fragmente identice cu cele descoperite în alte texte, precum și procentul numărului de cuvinte găsite în alte texte față de numărul total de cuvinte din documentul analizat.

Coeficientul de similitudine 1 (CS1) - este o valoare (exprimată ca procentaj) care specifică nivelul de împrumuturi găsit în anumite surse/fraze care conțin minimum 5 cuvinte găsite în baza de date proprie a universității, a altor universități afiliate, RefBooks sau surse de pe Internet (cu excepția extraselor din actele juridice găsite în Baza de Date Legislativă-BDL). O valoare mare a lui CS1 poate indica o utilizare excesivă a împrumuturilor. Coeficientul de Similitudine 1 este utilizat în principal pentru a examina independența lingvistică a autorului lucrării. **Limita acceptată în Facultatea Transfrontalieră pentru disertație este de maximum 70 %** (se exclude bibliografia).

Coeficientul de similitudine 2 (CS2) – este o valoare procentuală care determină nivelul de împrumuturi care conțin minimum 25 de cuvinte găsite în bazele menționate mai sus (cu excepția extraselor din actele juridice găsite în Baza de Date Legislativă-BDL). O valoare mare a lui CS2 este un semnal foarte sigur al prezenței unor împrumuturi neautorizate în document. **Limita acceptată în Facultatea Transfrontalieră este de maximum 20%** (se exclude bibliografia).

Art. 7. Raportul de similitudine și procesul-verbal de evaluare a originalității disertației (**Anexa 2**) va fi transmis de către Președintele Comisiei de evaluare a originalității disertațiilor coordonatorului științific în cel mult trei zile lucrătoare de la primirea disertației pentru verificare antiplagiat.

Art. 8. În cazul în care, în urma examinării Raportului de similitudine, se constată că nu sunt depășite valorile maxime prevăzute la Art. 6 pentru coeficienții de similitudine 1 și 2, responsabilul cu verificarea originalității disertației va întocmi și semna împreună cu coordonatorul științific al disertației procesul-verbal de evaluare a originalității disertației (**Anexa 2**), cu informația ADMIS. După semnare, procesul-verbal rezultat în urma verificării originalității va fi transmis de către Comisia de evaluare a originalității disertațiilor Secretariatului facultății, în vederea atașării acestuia la dosarul de înscriere al studentului la examenul de finalizare studii.

Art. 9. În cazul în care, în urma examinării Raportului de similitudine, se constată că sunt depășite valorile maxime prevăzute la Art. 6 pentru coeficienții de similitudine 1 și/sau 2, Comisia de evaluare a originalității disertațiilor va înainta raportul de similitudine și procesul-verbal de evaluare a originalității disertației (**Anexa 2**), cu informația RESPINS coordonatorului lucrării. Pe baza Raportului de similitudine, studentul, sub îndrumarea coordonatorului, va revizui disertația, în termenul stabilit. Coordonatorul științific va trimite disertația refăcută Președintelui Comisiei de evaluare a originalității disertațiilor, pentru o nouă (și ultimă) verificare antiplagiat.

În cazul în care, în urma examinării celui de al doilea Raport de similitudine, se constată că nu sunt depășite valorile maxime prevăzute la Art. 6 pentru coeficienții de similitudine 1 și 2, responsabilul cu verificarea originalității disertației va întocmi și semna împreună cu coordonatorul științific al disertației procesul-verbal de evaluare a originalității disertației (**Anexa 2**), cu informația ADMIS. Procesul-verbal rezultat în urma verificării originalității va fi transmis de către Comisia de evaluare a originalității disertațiilor Secretariatului facultății, în vederea atașării acestuia la dosarul de înscriere al studentului la examenul de finalizare studii.

În cazul în care, în urma examinării celui de al doilea Raport de similitudine, se constată că sunt depășite valorile maxime prevăzute la Art. 6 pentru coeficienții de similitudine 1 și/sau 2, Comisia de evaluare a originalității disertațiilor va înainta procesul-verbal rezultat în urma verificării originalității cu informația RESPINS coordonatorului științific al disertației, care va informa studentul. În această situație, se interzice înscrierea studentului la examenul de finalizare din sesiunea respectivă.

Art. 10. În legătură cu termenul de plagiat, în conformitate cu Legea 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare sunt acceptate următoarele definiții pentru următorii termeni:

1) **Plagiatul** - expunerea într-o operă scrisă sau o comunicare orală, inclusiv în format electronic, a unor texte, expresii, idei, demonstrații, date, ipoteze, teorii, rezultate ori metode științifice extrase din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale.

2) **Autoplagiul** - expunerea într-o operă scrisă sau o comunicare orală, inclusiv în format electronic, a unor texte, expresii, demonstrații, date, ipoteze, teorii, rezultate ori metode științifice extrase din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale aceluiași sau aceluiași autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale.

Art. 13. Precizările privind aplicarea sistemului antiplagiat în cadrul Facultății Transfrontaliere urmează procedura generală pentru utilizarea Sistemului antiplagiat al Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

Art. 14. Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării, de către cumpărător, a calității de autor al unei lucrări de licență, de diplomă sau de disertație. Îndrumătorii lucrărilor de



licență, de diplomă, de disertație răspund în solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului acestora, conform LEN art. 143, alin (4).

Decan,
Conf. univ. dr. Gina Aurora Necula

Subiect **Re: VOT ELECTRONIC CF**

Expedito alina florentina saracu <saracu_alinaflorentina@yahoo.com>
Bîrsan Iulian Gabriel <iulian.birsan@ugal.ro>, Ungureanu Claudia
Veronica <claudia.ungureanu@ugal.ro>, <Alina.Saracu@ugal.ro>,
Stoica Maricica <maricica.stoica@ugal.ro>, Balanica Dragomir
Carmelia <carmelia.dragomir@ugal.ro>, Oprea Delia
<Delia.Oprea@ugal.ro>, Toma Alexandra <Monica.Toma@ugal.ro>,
Alexandrache Carmen <carmen.alexandrache@ugal.ro>, Ifrim
Destinatar Mihaela <Mihaela.Ifrim@ugal.ro>, Zugravu Adrian
<adrian.zugravu@ugal.ro>, <Georgiana.Ciobotaru@ugal.ro>,
geanina.podaru@ugal.ro <geanina.podaru@ugal.ro>,
cebotariovdiana@gmail.com <cebotariovdiana@gmail.com>,
argint2018@mail.ru <argint2018@mail.ru>, yura.koev.99@mail.ru
<yura.koev.99@mail.ru>, simona.toma@ugal.ro
<simona.toma@ugal.ro>, Gina.Necula@ugal.ro
<Gina.Necula@ugal.ro>

Data 22.06.2021 12:21

- 2.Regulament finalizare studii_FT_V4 (1).docx (~916 KO)
- Regulamentul privind verificarea originalitatii disertatiilor.doc (~855 KO)
- Anexa 1 _ Centralizatorul disertațiilor.doc (~834 KO)
- Anexa 2_ Procesul verbal.docx (~782 KO)

De acord,
Numai bine,
Alina

On Tuesday, June 22, 2021, 12:17:23 PM GMT+3, Gina Necula <gina.necula@ugal.ro> wrote:

Stimați colegi,

Atașat găsiți regulamentele modificate în conformitate cu sugestiile dvs. Vă rog să votați până mâine, miercuri, 23.06.2021, ora 14.00.

Toate cele bune!

--
Decan
Conf. dr. Gina Aurora NECULA
Facultatea Transfrontalieră
Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Tel. +40723270747 / +40725300053

Subiect **Re: VOT ELECTRONIC CF**

Expeditor Delia Oprea <Delia.Oprea@ugal.ro>

Destinatar <Gina.Necula@ugal.ro>

Bîrsan Iulian Gabriel <iulian.birsan@ugal.ro>, Ungureanu Claudia Veronica <claudia.ungureanu@ugal.ro>, <Alina.Saracu@ugal.ro>, <saracu_alinaflorentina@yahoo.com>, Stoica Maricica <maricica.stoica@ugal.ro>, Balanica Dragomir Carmelia <carmelia.dragomir@ugal.ro>, Toma Alexandra <Monica.Toma@ugal.ro>, Alexandrache Carmen <carmen.alexandrache@ugal.ro>, Ifrim Mihaela <Mihaela.Ifrim@ugal.ro>, Zugravu Adrian <adrian.zugravu@ugal.ro>, <Georgiana.Ciobotaru@ugal.ro>, <geanina.podaru@ugal.ro>, <cebotariovdiana@gmail.com>, <argint2018@mail.ru>, <yura.koev.99@mail.ru>, <simona.toma@ugal.ro>

Copie (CC)

Răspunde la <Delia.Oprea@ugal.ro>

Data 22.06.2021 12:32

De acord,

Delia Oprea

În 22.06.2021 12:17, Gina Necula a scris:

Stimați colegi,

Atașat găsiți regulamentele modificate în conformitate cu sugestiile dvs. Vă rog să votați până mâine, miercuri, 23.06.2021, ora 14.00.

Toate cele bune!

--

Decan

Conf. dr. Gina Aurora NECULA

Facultatea Transfrontalieră

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

Tel. +40723270747 / +40725300053

Subiect **Re: VOT ELECTRONIC CF**

Expeditor Koev Iurie <yura.koev.99@mail.ru>

Destinatar <Gina.Necula@ugal.ro>

Bîrsan Iulian Gabriel <iulian.birsan@ugal.ro>, Ungureanu Claudia Veronica <claudia.ungureanu@ugal.ro>, <Alina.Saracu@ugal.ro>, <saracu_alinaflorentina@yahoo.com>, Stoica Maricica <maricica.stoica@ugal.ro>, Balanica Dragomir Carmelia <carmelia.dragomir@ugal.ro>, Oprea Delia <Delia.Oprea@ugal.ro>, Toma Alexandra <Monica.Toma@ugal.ro>, Alexandrache Carmen <carmen.alexandrache@ugal.ro>, Ifrim Mihaela <Mihaela.Ifrim@ugal.ro>, Zugravu Adrian <adrian.zugravu@ugal.ro>, <Georgiana.Ciobotaru@ugal.ro>, <geanina.podaru@ugal.ro>, <cebotariovdiana@gmail.com>, <argint2018@mail.ru>, <simona.toma@ugal.ro>

Copie (CC)

Data 22.06.2021 12:58

Prioritate Normală

De acord

Cu mult respect
Coev Iurie

Вторник, 22 июня 2021, 12:17 +03:00 от Gina Necula <gina.necula@ugal.ro>:

Stimați colegi,

Atașat găsiți regulamentele modificate în conformitate cu sugestiile dvs. Vă rog să votați până mâine, miercuri, 23.06.2021, ora 14.00.

Toate cele bune!

--

Decan
Conf. dr. Gina Aurora NECULA
Facultatea Transfrontalieră
Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Tel. +40723270747 / +40725300053

Subiect **Re: VOT ELECTRONIC CF**

Expeditor <Geanina.Podaru@ugal.ro>

Destinatar <Gina.Necula@ugal.ro>

Bîrsan Iulian Gabriel <iulian.birsan@ugal.ro>, Ungureanu Claudia Veronica <claudia.ungureanu@ugal.ro>, <Alina.Saracu@ugal.ro>, <saracu_alinaflorentina@yahoo.com>, Stoica Maricica <maricica.stoica@ugal.ro>, Balanica Dragomir Carmelia <carmelia.dragomir@ugal.ro>, Oprea Delia <Delia.Oprea@ugal.ro>, Toma Alexandra

Copie (CC) <Monica.Toma@ugal.ro>, Alexandrache Carmen <carmen.alexandrache@ugal.ro>, Ifrim Mihaela <Mihaela.Ifrim@ugal.ro>, Zugravu Adrian <adrian.zugravu@ugal.ro>, <Georgiana.Ciobotaru@ugal.ro>, <geanina.podaru@ugal.ro>, <cebotariovdiana@gmail.com>, <argint2018@mail.ru>, <yura.koev.99@mail.ru>, <simona.toma@ugal.ro>

Data 22.06.2021 12:58

Prioritate Normală

Bună ziua,

DE ACORD

Stimați colegi,

Atașat găsiți regulamentele modificate în conformitate cu sugestiile dvs. Vă rog să votați până mâine, miercuri, 23.06.2021, ora 14.00.

Toate cele bune!

--

Decan
Conf. dr. Gina Aurora NECULA
Facultatea Transfrontalieră
Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Tel. +40723270747 / +40725300053

Subiect **Re: VOT ELECTRONIC CF**

Expeditor dia ctr <cebotariovdiana@gmail.com>

Destinatar Oprea Delia <Delia.Oprea@ugal.ro>

Gina Necula <Gina.Necula@ugal.ro>, Bîrsan Iulian Gabriel <iulian.birsan@ugal.ro>, Ungureanu Claudia Veronica <claudia.ungureanu@ugal.ro>, <Alina.Saracu@ugal.ro>, alina florentina saracu <saracu_alinaflorentina@yahoo.com>, Stoica Maricica <maricica.stoica@ugal.ro>, Balanica Dragomir Carmelia <carmelia.dragomir@ugal.ro>, Toma Alexandra <Monica.Toma@ugal.ro>, Alexandrache Carmen <carmen.alexandrache@ugal.ro>, Ifrim Mihaela <Mihaela.Ifrim@ugal.ro>, Zugravu Adrian <adrian.zugravu@ugal.ro>, <Georgiana.Ciobotaru@ugal.ro>, <geanina.podaru@ugal.ro>, <argint2018@mail.ru>, Попок <yura.koev.99@mail.ru>, <simona.toma@ugal.ro>

Copie (CC)

Data 22.06.2021 12:39

De acord

вт, 22 июн. 2021 г., 12:32 Delia Oprea <Delia.Oprea@ugal.ro>:

De acord,

Delia Oprea

În 22.06.2021 12:17, Gina Necula a scris:

Stimați colegi,

Atașat găsiți regulamentele modificate în conformitate cu sugestiile dvs. Vă rog să votați până mâine, miercuri, 23.06.2021, ora 14.00.

Toate cele bune!

--

Decan
Conf. dr. Gina Aurora NECULA
Facultatea Transfrontalieră
Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Tel. +40723270747 / +40725300053

Subiect **Re: VOT ELECTRONIC CF**

Expeditor Monica Alexandra Toma <Monica.Toma@ugal.ro>

Destinatar <Gina.Necula@ugal.ro>
Bîrsan Iulian Gabriel <iulian.birsan@ugal.ro>, Ungureanu Claudia
Veronica <claudia.ungureanu@ugal.ro>, <Alina.Saracu@ugal.ro>,
<saracu_alinaflorentina@yahoo.com>, Stoica Maricica
<maricica.stoica@ugal.ro>, Balanica Dragomir Carmelia
<carmelia.dragomir@ugal.ro>, Oprea Delia
<Delia.Oprea@ugal.ro>, Alexandrache Carmen
Copie (CC) <carmen.alexandrache@ugal.ro>, Ifrim Mihaela
<Mihaela.Ifrim@ugal.ro>, Zugravu Adrian
<adrian.zugravu@ugal.ro>, <Georgiana.Ciobotaru@ugal.ro>,
<geanina.podaru@ugal.ro>, <cebotariovdiana@gmail.com>,
<argint2018@mail.ru>, <yura.koev.99@mail.ru>,
<simona.toma@ugal.ro>

Răspunde la <Monica.Toma@ugal.ro>

Data 22.06.2021 13:11

De acord.

Alexandra Toma

În 22.06.2021 12:17, Gina Necula a scris:

Stimați colegi,

Atașat găsiți regulamentele modificate în conformitate cu sugestiile dvs. Vă rog să votați până mâine, miercuri, 23.06.2021, ora 14.00.

Toate cele bune!

--

Decan

Conf. dr. Gina Aurora NECULA

Facultatea Transfrontalieră

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

Tel. +40723270747 / +40725300053

Subiect **Re: VOT ELECTRONIC CF**

Expedito **Carmelia Dragomir Bălănică** <Carmelia.Dragomir@ugal.ro>

Destinatar <Gina.Necula@ugal.ro>

Copie (CC) **Bîrsan Iulian Gabriel** <iulian.birsan@ugal.ro>, **Ungureanu Claudia Veronica** <claudia.ungureanu@ugal.ro>, <Alina.Saracu@ugal.ro>, <saracu_alinaflorentina@yahoo.com>, **Stoica Maricica** <maricica.stoica@ugal.ro>, **Oprea Delia** <Delia.Oprea@ugal.ro>, **Toma Alexandra** <Monica.Toma@ugal.ro>, **Alexandrache Carmen** <carmen.alexandrache@ugal.ro>, **Ifrim Mihaela** <Mihaela.Ifrim@ugal.ro>, **Zugravu Adrian** <adrian.zugravu@ugal.ro>, <Georgiana.Ciobotaru@ugal.ro>, <geanina.podaru@ugal.ro>, <cebotariovdiana@gmail.com>, <argint2018@mail.ru>, <yura.koev.99@mail.ru>, <simona.toma@ugal.ro>

Răspunde la <Carmelia.Dragomir@ugal.ro>

Data 22.06.2021 14:05

de acord!

În 22.06.2021 12:17, Gina Necula a scris:

Stimați colegi,

Atașat găsiți regulamentele modificate în conformitate cu sugestiile dvs. Vă rog să votați până mâine, miercuri, 23.06.2021, ora 14.00.

Toate cele bune!

--

Decan
Conf. dr. Gina Aurora NECULA
Facultatea Transfrontalieră
Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Tel: +40723270747 / +40725300053

--
Conf. dr. ing. Carmelia Mariana Dragomir Bălănică

0722517557

Subiect **Re: VOT ELECTRONIC CF**

Expeditor <Maricica.Stoica@ugal.ro>

Destinatar <Gina.Necula@ugal.ro>

Bîrsan Iulian Gabriel <iulian.birsan@ugal.ro>, Ungureanu Claudia Veronica <claudia.ungureanu@ugal.ro>, <Alina.Saracu@ugal.ro>, <saracu_alinaflorentina@yahoo.com>, Stoica Maricica <maricica.stoica@ugal.ro>, Balanica Dragomir Carmelia <carmelia.dragomir@ugal.ro>, Oprea Delia <Delia.Oprea@ugal.ro>, Toma Alexandra

Copie (CC) <Monica.Toma@ugal.ro>, Alexandrache Carmen <carmen.alexandrache@ugal.ro>, Ifrim Mihaela <Mihaela.Ifrim@ugal.ro>, Zugravu Adrian <adrian.zugravu@ugal.ro>, <Georgiana.Ciobotaru@ugal.ro>, <geanina.podaru@ugal.ro>, <cebotariovdiana@gmail.com>, <argint2018@mail.ru>, <yura.koev.99@mail.ru>, <simona.toma@ugal.ro>

Data 22.06.2021 14:07

Prioritate Normală

Buna ziua!

De acord!

Maricica Stoica

Stimați colegi,

Atașat găsiți regulamentele modificate în conformitate cu sugestiile dvs. Vă rog să votați până mâine, miercuri, 23.06.2021, ora 14.00.

Toate cele bune!

--

Decan
Conf. dr. Gina Aurora NECULA
Facultatea Transfrontalieră
Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Tel. +40723270747 / +40725300053

Subiect **Re: VOT ELECTRONIC CF**

Expeditor <Adrian.Zugravu@ugal.ro>

Destinatar <Gina.Necula@ugal.ro>

BĂ@rsan Iulian Gabriel <iulian.birsan@ugal.ro>, Ungureanu Claudia Veronica <claudia.ungureanu@ugal.ro>, <Alina.Saracu@ugal.ro>, <saracu_alinaflorentina@yahoo.com>, Stoica Maricica <maricica.stoica@ugal.ro>, Balanica Dragomir Carmelia <carmelia.dragomir@ugal.ro>, Oprea Delia <Delia.Oprea@ugal.ro>, Toma Alexandra <Monica.Toma@ugal.ro>, Alexandrache Carmen <carmen.alexandrache@ugal.ro>, Ifrim Mihaela <Mihaela.Ifrim@ugal.ro>, Zugravu Adrian <adrian.zugravu@ugal.ro>, <Georgiana.Ciobotaru@ugal.ro>, <geanina.podaru@ugal.ro>, <cebotariovdiana@gmail.com>, <argint2018@mail.ru>, <yura.koev.99@mail.ru>, <simona.toma@ugal.ro>

Copie (CC)

Data 22.06.2021 14:58

Prioritate Normală

> Buna ziua,

De acord

Zugravu A

>

> StimaÈi colegi,

>

> AtaÈ™at gÄfsiÈi regulamentele modificate Å®n conformitate cu sugestiile

> dvs. VÄf rog sÄf votaÈi pÄfnÄf mÄfne, miercuri, 23.06.2021, ora 14.00.

>

> Toate cele bune!

>

> --

> Decan

> Conf. dr. Gina Aurora NECULA

> Facultatea TransfrontalierÄf

> Universitatea "DunÄfrea de Jos" din GalaÈi

> Tel. +40723270747 / +40725300053

>

Subiect **Re: VOT ELECTRONIC CF**

Expedito claudia <claudia.ungureanu@ugal.ro>

Destinatar <Gina.Necula@ugal.ro>

Bîrsan Iulian Gabriel <iulian.birsan@ugal.ro>, Ungureanu Claudia
Veronica <claudia.ungureanu@ugal.ro>, <Alina.Saracu@ugal.ro>,
<saracu_alinaflorentina@yahoo.com>, Stoica Maricica
<maricica.stoica@ugal.ro>, Balanica Dragomir Carmelia
<carmelia.dragomir@ugal.ro>, Oprea Delia
<Delia.Oprea@ugal.ro>, Toma Alexandra

Copie (CC) <Monica.Toma@ugal.ro>, Alexandrache Carmen
<carmen.alexandrache@ugal.ro>, Ifrim Mihaela
<Mihaela.Ifrim@ugal.ro>, Zugravu Adrian
<adrian.zugravu@ugal.ro>, <Georgiana.Ciobotaru@ugal.ro>,
<geanina.podaru@ugal.ro>, <cebotariovdiana@gmail.com>,
<argint2018@mail.ru>, <yura.koev.99@mail.ru>,
<simona.toma@ugal.ro>

Data 22.06.2021 15:03

Prioritate Normală

Buna ziua!

De acord.

Stimați colegi,

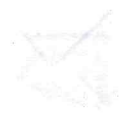
Atașat găsiți regulamentele modificate în conformitate cu sugestiile
dvs. Vă rog să votați până mâine, miercuri, 23.06.2021, ora 14.00.

Toate cele bune!

--

Decan
Conf. dr. Gina Aurora NECULA
Facultatea Transfrontalieră
Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Tel. +40723270747 / +40725300053

Subiect **Re: VOT ELECTRONIC CF**
Expedito Georgiana Ciobotaru <Georgiana.Ciobotaru@ugal.ro>
Destinatar <Gina.Necula@ugal.ro>, <simona.toma@ugal.ro>
Răspunde la <Georgiana.Ciobotaru@ugal.ro>
Data 22.06.2021 17:23



De acord!

n 22.06.2021 11:17, Gina Necula a scris:

Stimați colegi,

Atașat găsiți regulamentele modificate în conformitate cu sugestiile dvs. Vă rog să votați până mâine, miercuri, 23.06.2021, ora 14.00.

Toate cele bune!

--

Decan
Conf. dr. Gina Aurora NECULA
Facultatea Transfrontalieră
Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Tel. +40723270747 / +40725300053

Subiect **Re: VOT ELECTRONIC CF**

Expeditor Gina Necula <Gina.Necula@ugal.ro>

Destinatar dia ctr <cebotariovdiana@gmail.com>

Oprea Delia <Delia.Oprea@ugal.ro>, Bîrsan Iulian Gabriel <iulian.birsan@ugal.ro>, Ungureanu Claudia Veronica <claudia.ungureanu@ugal.ro>, <Alina.Saracu@ugal.ro>, alina florentina saracu <saracu_alinaflorentina@yahoo.com>, Stoica Maricica <maricica.stoica@ugal.ro>, Balanica Dragomir Carmelia <carmelia.dragomir@ugal.ro>, Toma Alexandra <Monica.Toma@ugal.ro>, Alexandrache Carmen <carmen.alexandrache@ugal.ro>, Ifrim Mihaela <Mihaela.Ifrim@ugal.ro>, Zugravu Adrian <adrian.zugravu@ugal.ro>, <Georgiana.Ciobotaru@ugal.ro>, <geanina.podaru@ugal.ro>, <argint2018@mail.ru>, Попок <yura.koev.99@mail.ru>, <simona.toma@ugal.ro>

Copie (CC)

Răspunde la <Gina.Necula@ugal.ro>

Data 22.06.2021 18:00

De acord!

În 22.06.2021 12:39, dia ctr a scris:

De acord

вт, 22 июн. 2021 г., 12:32 Delia Oprea <Delia.Oprea@ugal.ro>:

De acord,

Delia Oprea

În 22.06.2021 12:17, Gina Necula a scris:

Stimați colegi,

Atașat găsiți regulamentele modificate în conformitate cu sugestiile dvs. Vă rog să votați până mâine, miercuri, 23.06.2021, ora 14.00.

Toate cele bune!

--

Decan

Conf. dr. Gina Aurora NECULA

Facultatea Transfrontalieră

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

Tel. +40723270747 / +40725300053

--

Decan

Conf. dr. Gina Aurora NECULA

Facultatea Transfrontalieră

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

Tel. +40723270747 / +40725300053

Subiect **Re: VOT ELECTRONIC CF**

Expeditoare Carmen Alexandrache <Carmen.Alexandrache@ugal.ro>

Destinatari <Gina.Necula@ugal.ro>
Bîrsan Iulian Gabriel <iulian.birsan@ugal.ro>, Ungureanu Claudia
Veronica <claudia.ungureanu@ugal.ro>, <Alina.Saracu@ugal.ro>, <saracu_alinaflorentina@yahoo.com>, Stoica Maricica
<maricica.stoica@ugal.ro>, Balanica Dragomir Carmelia
<carmelia.dragomir@ugal.ro>, Oprea Delia
Copie (CC) <Delia.Oprea@ugal.ro>, Toma Alexandra
<Monica.Toma@ugal.ro>, Ifrim Mihaela <Mihaela.Ifrim@ugal.ro>, Zugravu Adrian <adrian.zugravu@ugal.ro>, <Georgiana.Ciobotaru@ugal.ro>, <geanina.podaru@ugal.ro>, <cebotariovdiana@gmail.com>, <argint2018@mail.ru>, <yura.koev.99@mail.ru>, <simona.toma@ugal.ro>

Răspunde la <Carmen.Alexandrache@ugal.ro>

Data 22.06.2021 19:22

Buna ziua,

De acord

Carmen Alexandrache

În 22.06.2021 12:17, Gina Necula a scris:

Stimați colegi,

Atașat găsiți regulamentele modificate în conformitate cu sugestiile dvs. Vă rog să votați până mâine, miercuri, 23.06.2021, ora 14.00.

Toate cele bune!

--

Decan

Conf. dr. Gina Aurora NECULA

Facultatea Transfrontalieră

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

Tel. +40723270747 / +40725300053

--

Assoc. Prof. PhD Carmen Alexandrache,

„Dunarea de Jos” University of Galati

Romania

Tel: +40 788 389 222

E-mail: carmen.alexandrache@ugal.ro